

锡山区委老干部局 2017 年部门预算

目 录

- 一、锡山区委老干部局工作职责
- 二、部门预算单位构成情况
- 三、2017 年度老干部局工作要点
- 四、2017 年老干部局收支预算编制情况说明
 - (一) 收入预算情况
 - (二) 支出预算情况
 - (三) 主要支出内容
- 五、“三公”经费预算安排情况

一、锡山区委老干部局工作职能

1. 贯彻落实中央、省、市、区委有关老干部工作的方针、政策，督促检查老干部政治、生活待遇的落实工作，注意发挥老干部的作用。

2. 按照“集中指导、分级管理”的原则，做好全区离退休干部的服务管理工作。

3. 掌握全区老干部工作中的新情况和新问题，组织调查研究，为区委和上级老干部工作部门决策提供依据；参与制定落实本区老干部政治、生活待遇的有关政策规定。

4. 协助组织部门指导老干部党支部建设，组织开展老干部党支部书记和老干部工作专兼职干部培训，宣传表彰老干部和老干部工作的先进典型。

5. 负责督促和协调老干部医疗统筹工作，不断提高本区的老干部医疗保健工作水平。

6. 贯彻落实老干部异地安置政策，协调做好异地安置离休干部的相关工作。

7. 负责重大节日和经常性走访慰问离休干部工作，抓好老干部重大组织活动的组织安排；指导有关镇、部门办理离休干部丧事；组织指导各老干部协会开展文化、体育等有益身心健康的活动。

8. 做好离休干部来信来访接待工作；办理离休干部的荣誉证书、优待证、护理费调整；配合有关部门抓好老干部病房建设，指导组织老干部健康检查。

9. 调配、管理好专用车辆，安排好老干部用车。

10. 协助做好区关工委、老年体协的有关工作。

11. 完成上级交办的其他各项任务。

二、部门决算单位构成情况

锡山委老干部局 2017 年度部门预算包含了锡山委老干部局本级机关和下属锡山区老干部活动中心全额拨款事业单位，共 2 家单位的收入和支出预算数。

（一）老干部局内设机构：秘书科、综合科

（二）下属单位：老干部活动中心

三、2017 年度老干部局工作要点

一、深化拓展为党和人民事业增添正能量活动。1、开展主题活动。围绕迎接党的十九大，组织开展“畅谈十八大以来变化、展望十九大胜利召开”活动，通过畅谈宣讲、“建言十九大”专题调研等多种方式，开展好“畅谈新变化、点赞新锡山、助力新发展”系列活动，全面回顾十八大以来所取得的新成就、新贡献，不忘革命初心，永葆政治本色，为十九大胜利召开营造良好氛围。2、推进系列活动。继续开展“千名银发人才服务千家企业”、“两代人携手共进”和正能量现场教学基地创建等活动，不断丰富内涵，创新载体，提升实效，典型引领，充分展现广大老同志坚定支持以习近平同志为核心的党中央的鲜明态度和自觉行动。适时召开全区正能量活动推进会。3、深化实践活动。进一步深化“与社区同行，为党旗增辉”主题实践活动，更好地发挥好老同志的作用。积极倡导老同志本着“自觉自愿、量力而行、身体许可、就近就地、发挥特长”的原则，引导老同志参加居住地社区组织的学习教育、志愿服务、公益活动等，当好社区“十大员”，在服务群众中彰显先锋形象。

二、不断强化思想政治建设。4、突出学习重点。进一步组织离退休干部系统学习党章党规和习近平总书记系列重要讲话精神，推动“两学一做”学习教育常态化制度化。认真抓好全国老干部“双先”表彰大会和省、市第十三次党代会精神的学习贯彻，引导老同志切实增强“四个意识”、坚定“四个自信”。党的十九大召开后，按照中央和省市委要求，迅速组织掀起学习宣传热潮。

5、加强思想教育。落实好阅读文件、参加重要会议和重大活动、通报情况、参观学习等政治待遇制度。抓好离退休干部日常思想教育，用中央最新精神武装头脑，让全面从严治党内化于心。引导老同志自觉在思想上政治上行动上同以习近平同志为核心的党中央保持高度一致，关心和支持党内政治文化建设，模范遵守关于讲座、出版、企业社团兼职任职等方面的纪律规定。

6、丰富工作载体。坚持把传统手段与现代信息技术有机结合起来组织学习教育，在运用好培训班、老干部活动中心等“实体平台”的同时，发挥好微信公众号、网上党校等“网络平台”的作用，不断打造思想教育新载体，推动学习教育由实体向网络延伸。用活用好红色资源，创培老干部正能量现场教学基地。

三、进一步推进党建创新。7、优化党组织设置。按照有利于“学习教育、服务管理、参加活动过组织生活、发挥作用”的原则，遵循“一方隶属、多方管理”要求，巩固社区党建试点工作成果，完善“统建统管、全面覆盖”党建模式。在重点培育2-4个省市社区党建示范点的基础上提质扩面。积极探索在离退休干部集中的社团组织、活动学习场所、养老院等建立党的组织。

8、

规范党组织生活。建立健全党员教育管理、联系服务群众、支部换届选举等相关制度，进一步落实和规范支部“三会一课”，丰富和创新组织活动内容和形式，做到单位与社区、分散与集中、网上与网下相结合，进一步增强老同志对党组织的归属感。加强离退休干部流动党员教育管理，扎实开展党内互助关爱。9、提升党组织功能。发挥好党组织组织、教育、管理党员的主体作用，严肃党内政治生活。选好配强党组织班子成员，选拔党性强、威望高、身体好、乐于奉献的优秀党员担任党组织书记，任职年龄一般不超过75周岁。党组织书记纳入组织部门培训计划。注重离退休干部党建工作品牌创建，努力形成特色。积极参加第27期全市离退休干部党支部书记学习班，适时将召开全区离退休干部党建工作座谈会。

四、抓好重点任务落实。10、全面抓好中办发〔2017〕3号文贯彻落实。区将按照上级要求，结合实际适时成立离退休干部党工委，全面落实老干部局局长兼任同级党委组织部副部长。加强对新情况新问题的研究探索，特别是在异地居住离退休干部服务管理、离退休干部社区党建推进、丰富离退休干部精神文化生活等工作上要取得新突破。认真做好迎接中组部和省对3号文件的督查工作。11、提升服务保障水平。全面落实离休干部各项政策待遇，今年重点对改制企业离休干部待遇落实情况进行督查。进一步完善离休干部就医绿色通道，优化医疗服务保障，不断健全完善离休干部医疗困难补助制度，进一步增强对特殊困难离退休干部及遗属的困难帮扶。继续完善社区“四就近”服务离退休

干部机制，开展好“十佳敬老孝亲家庭”评选活动。破题退休干部服务管理工作，探索退休干部服务管理方式方法。12、丰富精神文化生活。扎实推进离退休干部特色团队和特色品牌创建活动。积极参加全市特色文化团队和品牌交流展示评比。做精做强各类文化养老服务产品。进一步加强学习活动阵地建设，整合各类教育文化资源，开展丰富多彩的文体活动。

五、切实加强工作队伍建设。13、强化思想建设。不断深化全区老干部工作系统“两学一做”学习教育，增强“四个自信”，树牢“四个意识”，自觉对标看齐，坚定不移维护习近平同志的核心地位、维护党中央的权威。立足老干部工作特点和事业需要，选优配强工作力量。结合今年全区开展的大走访活动做好亲情服务离退休干部工作。做好全省老干部工作“双先”代表推荐和评选工作。14、强化学习培训。紧跟形势开阔眼界思路了解大局大势，熟悉中心工作，精通政策业务，弥补知识短板，不断提高履职尽责的专业素养，不断提高制定政策、运用政策、落实政策的能力水平，努力成为老干部工作的行家里手。要开展好“老干部工作能力提升年”主题实践活动，通过学习培训、岗位练兵等途径，实现工作队伍思想状态、精神面貌、能力素质新提升。15、强化问题导向。实行老干部工作调研课题立项制度，深入研究解决工作中的难题，特别是如何整合社会力量，更好利用社区资源做好离退休干部管理服务；如何适应离退休干部居住特点，创新党组织设置形式、活动方式；如何将老干部活动中心、老年（老干部）大学建设纳入公益类文化、教育事业发展总体规划，更好

地通过体制改革促进工作的发展等问题。今年对区级机关部门（单位）绩效考核和镇（街道）科学发展考核老干部工作内容进行督察考核。

四、2017 年老干部局收支预算编制情况说明

（一）收入预算情况。2017 年区委老干部局本部门的预算收入为 341.2 万元，为全额财政拨款性收入，无上年结余。不包括在职人员的绩效奖和因人员增减发生的经费调整等。（见表二）

（二）支出预算情况。2017 年度区委老干部局本部门的预算基本支出为 278.6 万元（其中行政运行支出 183.47 万元，事业运行支出 95.13 万元），专项支出 62.6 万元，支出预算合计 341.2 万元。无政府性基金支出预算。（见表一、三、四、五、六、八、九、十）

（三）主要支出内容。2017 年度区委老干部局基本支出为 278.6 万元，按经济分类分：工资福利支出 129.76 万元，主要用于单位在职人员工资、社保等支出；商品和服务支出 15 万元，用于办公经费、汽车运行等公用支出；对个人和家庭的补助 133.84 万元，用于离退休人员工资和在职人员公积金支出。专项支出 62.6 万元，主要用于办公和老干部活动大楼的维护运行、老干部活动和慰问等经费支出。（见表四、五、六、八、九、十）

五、“三公”经费、会议费、培训费支出预算安排情况

2017年，本部门“三公经费”财政拨款预算为6.5万元，已经在核定的基本支出中包含。其中：因公出国（境）费支出无；公务用车运行费支出6.2万元（2辆公车的包干使用），与上年部门预算金额相比一致；公务接待费支出0.3万元（根据实际情况使用），为上级部门工作检查和易地离休干部外来单位接待使用，与上年部门预算金额相比一致。会议费2.5万元及培训费0.5万元（见表十一），会议费与上年部门预算金额相比一致，培训费比上年预算减少0.5万元。培训费主要用于老干部支部书记等人员的培训。与去年培训费减少的原因不包括上级部门对本单位工作人员业务培训和本单位公务人员的培训，这部分培训费用在单位人员公用支出中统筹安排（因培训人员和经费不确定性），在决算中反映。

六、采购预算情况

2017年，本部门办公设备采购等货物类1.5万元，房屋维修工程类3万元。（见表十二）

附：

表一、2017年度老干部局部门收支预算总表

表二、2017年度老干部局部门收入预算总表

表三、2017年度老干部局部门支出预算总表

表四、2017年度老干部局财政拨款收支预算总表

表五、2017 年度老干部局财政拨款支出预算表

表六、2017 年度老干部局财政拨款基本支出预算表

表七、2017 年度老干部局部门财政拨款政府性基金支出预算表

表八、2017 年度老干部局一般公共预算支出预算表

表九、2017 年度老干部局一般公共预算基本支出预算表

表十、2017 年度老干部局一般公共预算机关运行经费支出预算表

表十一、老干部局“三公”经费、会议费、培训费支出预算表

表十二、2017 年度老干部局部门政府采购预算表